



**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL
PRESIDIO DI QUALITÀ DI ATENEO
del 9 luglio 2026**

Il giorno 9 luglio 2026 alle ore 9,00 si è riunito su piattaforma "Google Meet" il Presidio di Qualità di Ateneo dell'Università per Stranieri di Siena, con sede in Piazza Rosselli 27-28, per trattare il seguente O.d.g.:

- 1 Approvazione del verbale della seduta precedente**
- 2 Comunicazioni del Presidente**
- 3 Visita di Accreditamento Periodico 2025: schede superamento delle raccomandazioni**
- 4 Documento di Programmazione delle attività di ricerca del Dipartimento anno 2026: validazione**
- 5 Regolamento Commissione certificazione materiale didattico e scheda rilevazione: validazione**
- 6 Documento di monitoraggio e riesame attività di Ricerca di Ateneo anno 2025: validazione**
- 7 Documento di programmazione attività Terza Missione di Ateneo anno 2026: validazione**
- 8 Varie ed eventuali**

Risultano presenti collegate/i in via telematica:

Orlando Paris (Presidente), Laura Ricci, Veronica Ricotta, Edoardo Vanni, Elisabetta Carli.

Risultano assenti giustificati:

Mario Fontanella, Rasheed Ahmed Said Abdelsamed, Caterina Gennai.

Il presidente, constatata la validità della riunione, dichiara aperta la seduta. Verbalizza la dott.ssa Paola Giachi.

1. Approvazione del verbale della seduta precedente

Il presidente sottopone all'approvazione del Presidio il verbale della seduta dello scorso 6 luglio 2026.

Il Presidio approva.

2. Comunicazioni del Presidente

3. Visita di Accreditamento Periodico 2025: schede superamento delle raccomandazioni

Il presidente sottopone alla validazione del Presidio le schede, aggiornate e integrate come da indicazione della dott.ssa Campana, dei cds L12, LM14, LM39, Dottorato e Dipartimento e del cds L10 online e della Sede che non hanno avuto bisogno di alcuna integrazione/correzione.

Il presidente ringrazia la dott.ssa Campana per il supporto e l'aiuto che ha dato nella predisposizione e nella correzione delle schede.

Il presidente dà la parola alla dott.ssa Campana per illustrare brevemente le schede per il superamento delle criticità della Sede.

Il Presidio valida le schede allegate.

Le schede saranno inviate al Nucleo di Valutazione per quanto di competenza.

4. Documento di Programmazione delle attività di ricerca del Dipartimento anno 2026: validazione

Il presidente sottopone alla validazione del Presidio il documento di Programmazione delle attività di ricerca del Dipartimento anno 2026 (all.to).

Il Presidio valida.

Il documento sarà inviato al Dipartimento per opportuna approvazione

5. Regolamento Commissione certificazione materiale didattico e scheda rilevazione: validazione Tace.

6 Documento di monitoraggio e riesame attività di Ricerca di Ateneo anno 2025: validazione

Il presidente sottopone alla validazione del Presidio il documento di monitoraggio e riesame delle attività di Ricerca di Ateneo dell'anno 2025 (all.to).

Il Presidio valida.

Il documento sarà inviato in Senato e al Nucleo di valutazione

7 Documento di programmazione attività Terza Missione di Ateneo anno 2026: validazione

Il presidente sottopone alla validazione del Presidio il documento di programmazione delle attività di Terza Missione di Ateneo per l'anno 2026 (all.to)

Il Presidio valida.

Il documento sarà inviato in Senato e al Nucleo di valutazione

8 Varie ed eventuali

Con mail dello scorso 26 giugno le prof.sse Ricci e Marcucci, coordinatrici dei corsi di Dottorato di Ateneo, propongono quanto segue:

- l'inserimento nel *Calendario delle azioni di AQ* per i documenti di programmazione dei Corsi di Dottorato con scadenza 15 novembre di ogni anno, che sarà redatto sulla base delle *Linee guida per la programmazione e il riesame dei corsi di dottorato*.
 - Il posticipo della scadenza entro dicembre al 31 gennaio, del documento di riesame, in quanto per la sua scrittura è opportuno attendere l'esito dei questionari e di analizzarli
- Il calendario delle azioni di AQ per il 2027 sarà aggiornato appena possibile

Il presidente dà la parola alla dott.ssa Elisabetta Carli

In data 10/04/2026 è pervenuto da parte dell'Agenzia Erasmus+ INDIRE l'esito della visita di controllo (denominata "System Check") che è stata effettuata presso la sede dell'Ateneo nelle date del 12 e 13 marzo 2026. L'oggetto della visita è stata l'Azione KA131, e in particolare la Convenzione n. 2022-1-IT02-KA131-HED-000057316, ed è stata effettuata tramite l'analisi delle procedure e della conformità dei sistemi in essere nell'Istituto Beneficiario con riferimento alle attività implementate nell'ambito della Call 2022, le cui attività sono state rendicontate all'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE alla scadenza del 30/09/2024. L'Audit ha avuto esito positivo, confermando la piena conformità ed efficienza delle procedure gestionali dell'Università per Stranieri di Siena rispetto ai regolamenti comunitari. La visita ha evidenziato punti di forza e buone pratiche emerse (quali l'inclusione e il supporto personalizzato, il processo di convalida dei crediti, la complessiva gestione organizzativa e governance del programma, la digitalizzazione) e segnalato alcuni suggerimenti e aree di miglioramento (quali il riconoscimento formale della mobilità docenti e personale tecnico-amministrativo nei percorsi di carriera, il monitoraggio dei prolungamenti, l'attivazione della mobilità in entrata da impresa).

Il Presidente propone la data **del 3 settembre alle ore 9,00** per la prossima riunione, in quanto le schede SUA CDS in scadenza il 15 settembre, perverranno al PQA (riviste dal coordinatore della Didattica) entro il 30 agosto e dovranno essere inviate al disu **entro il 7 settembre** per opportuna approvazione.

Ai sensi del "Regolamento per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica" emanato con D.R. n. 51.23 del 02.02.2023, l'adunanza si è svolta anche in video/audio-conferenza che ha permesso al contempo:

- la percezione diretta e uditive dei partecipanti;
- l'identificazione di ciascuno di essi;
- l'intervento nonché il diritto di voto in tempo reale sugli argomenti affrontati nella discussione.

Gli strumenti a distanza dell'Ateneo hanno assicurato:

- la riservatezza della seduta;
- il collegamento simultaneo tra i partecipanti su un piano di parità;
- la possibilità di intervenire via audio e per iscritto, tramite una funzione di chat;
- la visione degli atti della riunione inviati mediante posta elettronica;
- la contestualità delle decisioni;
- la sicurezza dei dati e delle informazioni.

Null'altro essendovi da verbalizzare, alle ore 09,30 la seduta è tolta.

La segretaria verbalizzante
Dott.ssa Paola Giachi

Paola Giachi

Il Presidente del Presidio di Qualità

Prof. Orlando Paris

Orlando Paris